

PRZETARG

Gmina Łańcut
ul. Mickiewicza 2a
37-100 Łańcut
tel. 017 225 67 62, fax 225 65 36
www.gminalancut.pl,
inwestycje@gminalancut.pl
ogłasza przetarg nieograniczony pn:

„Budowa odcinka sieci wodociągowej z przyłączami do budynków w Cierpiszu Górnym – etap 2008r.”

Zakres rzeczowy zadania obejmuje wykonanie:

sieć wodociągowa

- rurociągi z rur PE SDR17 PN 1.0 MPa: Ø 160 mm - 30,0 mb
Ø 110 mm - 386,0 mb
Ø 90 mm - 739,0 mb
Ø 63 mm - 155,0 mb
- przyłącza wodociągowe z rur PE SDR17 PN 1.0 MPa: Ø 40 mm - 66,0 mb/1 szt.
Ø 32 mm - 402,0 mb/15 szt.

Szczegółowy zakres robót wg załączonego przedmiaru robót.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.

Termin składania ofert – 07.07.2008 r. do godz. 09⁰⁰,

Urząd Gminy Łańcut ul. Mickiewicza 2 a, pokój 5 - hol

Termin otwarcia ofert – 07.07.2008 r. godz. 10⁰⁰,

Urząd Gminy Łańcut ul. Mickiewicza 2a, pokój 33

Kryteria oceny – cena za przedmiot zamówienia – 100 %

Wadium – 2.500,00 zł. (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100)

Termin realizacji zadania:

Rozpoczęcie – **lipiec 2008 r.**

Zakończenie – **30 październik 2008 r.**

Termin związania ofertą - 30 dni

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 p.z.p. i SIWZ, oraz nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 p.z.p.

Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu winni złożyć oświadczenia i dokumenty wymienione w SIWZ. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na podstawie załączonych do oferty Wykonawcy dokumentów i oświadczeń wymaganych w SIWZ wg zasady: spełnia/nie spełnia. Informacje szczegółowe o przedmiocie i warunkach przetargu, można zasięgnąć w budynku Urzędu Gminy w Łańcutie ul. Mickiewicza 2a pok. nr 25 lub telefonicznie pod nr (017) 225 67 62 materiały przetargowe można otrzymać w pok. 28. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są: P. Józef Pelc, P. Małgorzata Bar – pok. 27, 25; tel. 017 225 68 09, 225 67 62-w sprawach technicznych,

P. Elżbieta Balawejder - pok. 28, tel. 017 225 68 57 - w sprawach proceduralnych.

SIWZ jest dostępna na stronie internetowej www.bip.zetorzeszow.pl/uglancut

Wójt Gminy Łańcut
mgr inż. Zbigniew Łoza

M A T E R I A Ł Y
N A P R Z E T A R G N I E O G R A N I C Z O N Y P N .

**„Budowa odcinka sieci wodociągowej z przyłączami do budynków
w Cierpiszu Górnym – etap 2008r.”**

Skład dokumentacji :

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
2. Projekt umowy

czerwiec, 2008r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

I. ZAMAWIAJĄCY :

Gmina Łańcut
ul . Mickiewicza 2 a
37 - 100 Łańcut
NIP 815-16-32-222
tel. 017 225 68 57 fax 225 65 36
www.gminalancut.pl
inwestycje@gminalancut.pl,

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie publiczne na w/w roboty budowlane udzielone zostanie w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych /t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 /

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Budowa odcinka sieci wodociągowej z przyłączami do budynków w Cierpiszu Górnym – etap 2008r.”

Zakres rzeczowy zadania obejmuje wykonanie :

sieć wodociągowa

- rurociągi z rur PE SDR17 PN 1.0 MPa: Ø 160 mm - 30,0 mb
 Ø 110 mm - 386,0 mb
 Ø 90 mm - 739,0 mb
 Ø 63 mm - 155,0 mb
- przyłącza wodociągowe z rur PE SDR17 PN 1.0 MPa: Ø 40 mm - 66,0 mb/1 szt.
 Ø 32 mm - 402,0 mb/15 szt.

Szczegółowy zakres robót w/g załączonego przedmiaru robót.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zadanie należy wykonać w terminie do **30.10.2008 r.**

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, należy dołączyć wpis do ewidencji działalności gospodarczej, aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków opłat oraz składek jak również aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego;

2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, należy podać doświadczenie w realizacji 3-ch podobnych zamówień okresie ostatnich dwóch lat tj. roku 2006 i 2007 a także wykaz kadry przewidzianej do realizacji zamówienia;

3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, należy przedstawić dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;

4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na podstawie załączonych do oferty Wykonawcy dokumentów i oświadczeń wymaganych w SIWZ wg zasady: spełnia/nie spełnia

Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu winni złożyć oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt VI.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Kosztorys ofertowy obejmujący wszystkie roboty objęte zamówieniem,
2. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych,
3. Oświadczenie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzającego odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
7. Wykaz 3-ch robót odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom będącym przedmiotem przetargu z dwóch ostatnich lat tj. roku 2006 i 2007, doświadczenie udokumentować referencjami,
8. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia - należy dołączyć uprawnienia + wpis do IIB,
9. Polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
10. Oświadczenie o zapoznaniu się z dokumentacją przetargową oraz jej akceptacji,
11. Oświadczenie o zapoznaniu się z terenem realizacji robót i jego akceptacji,

12. Wykonawca powinien wskazać w ofercie tę część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom /jeżeli dotyczy/ lub oświadczenie, że wykona zadanie siłami własnymi,

13. Oświadczenie Wykonawcy, że bierze on pełną odpowiedzialność za działania podwykonawców /jeżeli dotyczy/,

14. Dowód wniesienia wadium,

15. Parafowany projekt umowy.

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

Zamawiający zastrzega formę pisemną – jako sposób porozumiewania się, składania wniosków, oświadczeń, oferty.

Pracownikami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

- w sprawach technicznych - P. Józef Pelc, P. Małgorzata Bar - pok. 27, 25

tel. 017 225 68 09, 225 67 62

- w sprawach proceduralnych – P. Elżbieta Balawejder –pok. 28

tel. 017 225 68 57

w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Warunkiem udziału w przetargu jest wpłacenie wadium w wysokości **2.500,00 zł.** (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100) **do dnia – 07.07.2008r. do godz. 09⁰⁰**

Wadium wnoszone może być w:

1. pieniądzu - przelewem na konto Bank Polska Kasa Opieki S.A I Oddział Łańcut 96124026431111000037781763
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

2. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kserokopię wpłaty wadium należy dołączyć do oferty

3. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach dokument – wadium należy złożyć w **kasie Urzędu Gminy pok. nr 4 (parter)**

4. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:

1) upłynął termin związania z ofertą,

2) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy

3) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:

1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

2) który został wykluczony z postępowania,

3) którego oferta została odrzucona

Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego jeżeli:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. 1. Wykonawca zamieści ofertę w wewnętrznej + zewnętrznej kopercie, które:

- będą zaadresowane na Zamawiającego, na adres podany w pkt I

- będą posiadać oznaczenia: „Oferta na

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta wewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

Zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy Prawo zamówień Publicznych, oferty są jawne dla wszystkich uczestników postępowania. Jeśli Wykonawca chciałby, aby część jego oferty nie została ujawniona innym uczestnikom postępowania, powinien ją oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa (np. w odrębnej kopercie oznaczonej napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa. Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”)

1.2. Koperta powinna zawierać ofertę z kosztorysem ofertowym plus załączniki tj. dokumenty wymagane w pkt VI (w kosztorysie ofertowym zastrzegamy wyodrębnienie średniej zryczałtowanej ceny jednostkowej dla ułożenia rurociągów wg średnic występujących na zadaniu).

1.3. Zaleca się, aby Oferent dokonał wizji lokalnej na terenie budowy, oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty, oraz podpisania umowy.

1.4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

1.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

1.6. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

1.7. W przypadku, gdy wykonawca przewiduje wykorzystanie Podwykonawców przy realizacji zamówienia powinien podać w ofercie zakres rzeczowy i finansowy robót przekazanych im do wykonania. Należy dołączyć także oświadczenie, że Wykonawca bierze pełną odpowiedzialność za działania podwykonawców.

1.8. Wykonawca winien zgromadzić wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty na własny koszt, w tym przewidzieć wizję lokalną

1.9 Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ

1.10. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści na stronie internetowej.

1.11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieści na stronie internetowej Zamawiającego. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy

czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieści tę informację na stronie internetowej Zamawiającego.

1.12. Oferta musi zostać sporządzona w formie pisemnej na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem czytelnie, nieścieralnym atramentem

1.13. Oferta musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty.

1.14. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez niego na dane zadanie.

1.15. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę jeżeli powiadomi pisemnie Zamawiającego o dokonaniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być oznaczone „zmiana” lub „wycofanie”.

1.16. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Termin i miejsce składania ofert: 07.07.2008 r. do godz. 09.00,

pok. 5 – hol Urzędu Gminy Łańcut ul. Mickiewicza 2a 37-100 Łańcut (dziennik podawczy)

Termin i miejsce otwarcia ofert: 07.07.2008 r. godz. 10.00

pok. 33 Urzędu Gminy Łańcut ul. Mickiewicza 2a 37-100 Łańcut (sala posiedzeń)

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Wynagrodzenie wykonawcy robót ustalone w formie ryczałtowej za wykonanie przedmiotu zamówienia oprócz kosztów bezpośrednich związanych z robotami podstawowymi objętymi projektem budowlanym winno ponadto w sobie zawierać:

-koszty urządzenia placu budowy

-koszty prac geodezyjnych tj. wytyczenia, obsługi i inwentaryzacji powykonawczej geodezyjnej

-wszelkie inne nie wymienione wyżej a ściśle związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Cena za przedmiot zamówienia –100 %

Kryterium procentowe zostanie zmienione na punkty według następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badana}} \times 100 \text{ pkt}$$

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

I. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację

2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

II. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt I. 1. również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie

III. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadamia wszystkich wykonawców, którzy:

- ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Jeżeli cena ofertowa zadania przekroczy kwotę 100 tyś. zł. Zamawiający będzie żądał wniesienia najpóźniej w dacie zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej w zaokrągleniu do pełnych zł., w jednej z form przewidzianych ustawą Prawo Zamówień Publicznych.

XVI. UMOWA

Umowa zostanie podpisana przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 7 dni po zawiadomieniu o wyborze oferty, z wyłączeniem sytuacji gdy zostanie wniesiony protest przez któregokolwiek z pozostałych uczestników postępowania. Umowa zostanie zawarta wg projektu załączonego do materiałów przetargowych.

XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej tj. Protest zgodnie z art. 180 Prawa Zamówień Publicznych.

Komisja przetargowa dokona następujących czynności:

- a) Sprawdza wpłacenie wadium na podstawie dokumentu przedstawionego przez Wykonawcę,
- b) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) Otwiera wniesione oferty,
- d) Poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach,
- e) Poprawia oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty,
- f) Ocenia oferty na podstawie kryteriów oceny określonych w Ustawie, oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- g) Sporządza dokumentację podstawowych czynności związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne,
- h) Uzyskuje akceptację Wójta Gminy.

Komisja Przetargowa odrzuca ofertę jeżeli:

1. jest niezgodna z ustawą,
2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,

6. zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 p.z.p., lub błędy w obliczeniu ceny,
7. wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Sporządził - Komisja Przetargowa w składzie:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Łańcut, dnia 2008 r.
Zatwierdzam:

- Koszty ewentualnych odszkodowań dla właścicieli posesji za zniszczenia w uprawach spowodowane realizacją robót

§ 10

1. Przedmiotem odbioru będzie przedmiot umowy,
2. Wykonawca zakończy poszczególne zakresy robót i zgłosi je do odbioru z takim wyprzedzeniem, aby Zamawiający mógł powołać komisję odbioru i zakończyć czynności odbioru nie później niż do dnia **30.10.2008 r.**
3. Podstawą zgłoszenia zakończenia robót jest dla Wykonawcy wpis do dziennika budowy dokonany przez inspektora nadzoru potwierdzający fakt zakończenia robót, dokonania z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń, odbiorów kolizji przez administratorów urządzeń które znalazły się w zasięgu robót, oraz sporządzenia inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej
4. Zamawiający powoła komisję odbioru i rozpocznie czynności odbioru najpóźniej w 10-tym dniu od zgłoszenia faktu zakończenia robót, powiadamiając o tym Wykonawcę .
5. Z czynności odbioru komisja sporządzi protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru, załączając protokoły prób i sprawdzeń, świadectwa jakości materiałów, dokumentację techniczną powykonawczą, inwentaryzację geodezyjną, oświadczenie kierownika budowy w trybie art.57 Prawa Budowlanego.

§ 11

1. Rozliczenie finansowe zadania nastąpi:

- fakturą częściową za zakończone elementy robót do wysokości 90 % wartości umowy
- fakturą końcową po odbiorze robót.

2. Termin zapłaty faktur wynosi 30 dni od dostarczenia Zamawiającemu faktury z kompletem dokumentów rozliczeniowych, w tym w szczególności inwentaryzacji wykonanych robót, atestów bądź aprobat technicznych na wbudowane materiały. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia przez bank rachunku Zawiadamiającego .

§ 12

Zamawiający udzieli dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych zamówień dodatkowych nie objętych zamówieniem podstawowym i nie przekraczających łącznie 50 % wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia jeżeli:

- a) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, lub
- b) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego

Roboty te rozliczone zostaną kosztorysem powykonawczym sporządzonym w oparciu o ustalone obmiarem ilości robót i stawki cen podane w ofercie:

- dla Ø 160 mm -
- dla Ø 110 mm -
- dla Ø 90 mm -
- dla Ø 63 mm -
- dla Ø 40 mm -
- dla Ø 32 mm -

§ 13

1 Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości zamówienia, co stanowi kwotę słownie: /

2. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniądza przeznaczone jest na:

- zabezpieczenie zgodnego Umową wykonania robót - 70% - tj.,00 zł
- zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi - 30% - tj.,00 zł

3. Zwrot zabezpieczenia, o którym mowa w pkt.1 nastąpi na warunkach określonych w art.151 – ustawy Prawo Zamówień Publicznych

- Zabezpieczenie to wniesione zostało w dacie zawarcia umowy w jednej z form przewidzianych prawem.

§ 17

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
2. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego, które polega na skierowaniu do Zamawiającego konkretnego roszczenia
3. W razie odmowy uznania roszczenia Wykonawca jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§18

Umowę niniejszą sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

- kosztorys ofertowy Wykonawcy
- projekt budowlany

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

mb

Przetarg wod. Cierpisz etap 2008r.