



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## **MATERIAŁY**

### **DO SPORZĄDZENIA OFERTY PRZETARGOWEJ NA:**

#### **Organizację i przeprowadzenie zajęć z języka angielskiego, rytmiki oraz logopedycznych w ramach projektu pn. „Co dzień mądrzejsi, co dzień sprawniejsi”**

**Opracowanie zawiera:**

1. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia
2. Formularz Oferty - Zał. Nr 1 do SIWZ
3. Oświadczenie z art. 22 ustawy p.z.p. – Zał. Nr 1 do Oferty
4. Oświadczenie z art. 24 ustawy p.z.p. – Zał. Nr 2 do Oferty
5. Doświadczenie zawodowe Wykonawcy – Zał. Nr 3 do Oferty
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia - Zał. Nr 4 do Oferty
7. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej - Zał. Nr 5 do Oferty
8. Zakres zamówienia przewidziany do realizacji przez podwykonawców – Zał. Nr 6 do Oferty
9. Istotne postanowienia umowy – Zał. Nr 2 do SIWZ
10. Kosztorys ofertowy – Zał. Nr 7 do Oferty

Grudzień, 2013 r.

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Łañcut, ul. Mickiewicza 2a 37-100 Łañcut/Przedszkole Publiczne w Wysokiej  
tel. 17 225 22 64; faks 17 225 65 36,  
e-mail:[zamowieniapubliczne@gminalancut.pl](mailto:zamowieniapubliczne@gminalancut.pl)

### II. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Organizację i przeprowadzenie zajęć z języka angielskiego, rytmiki oraz logopedycznych w ramach projektu pn. „Co dzień mądrzejsi, co dzień sprawniejsi” realizowanego przez Przedszkole Publiczne w Wysokiej, Priorytet IX, Działanie 9.1, Poddziałanie 9.1.1. Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

### III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: **Organizacja i przeprowadzenie zajęć z języka angielskiego, rytmiki oraz logopedycznych w ramach projektu pn. „Co dzień mądrzejsi, co dzień sprawniejsi” realizowanego przez Przedszkole Publiczne w Wysokiej współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.**

Zamówienie finansowane jest w całości ze środków publicznych.

#### 1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

##### 1.1 ZAJĘCIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO:

Liczebność grup	8÷9 osobowe
Liczba grup	2 gr.
Czas trwania zajęć	15 min.,
Częstotliwość zajęć	2 x tyg. dla każdej grupy
Termin prowadzenia zajęć	w dniach od poniedziałku do piątku
Rozpoczęcie zajęć	niezwłocznie po podpisaniu umowy
Zakończenie zajęć	30 czerwca 2015 r.
Ilość zajęć do zrealizowania	256 zajęć

##### 1.2 ZAJĘCIA Z RYTMIKI:

Liczebność grup	17 osób
Liczba grup	1 gr.
Czas trwania zajęć	15 min.,
Częstotliwość zajęć	2 x tyg.
Termin prowadzenia zajęć	w dniach od poniedziałku do piątku
Rozpoczęcie zajęć	niezwłocznie po podpisaniu umowy
Zakończenie zajęć	30 czerwca 2015 r.
Ilość zajęć do zrealizowania	128 zajęć

##### 1.3 ZAJĘCIA GRUPOWE LOGOPEDYCZNE:

Liczebność grup	2÷4 osobowe
Czas trwania zajęć	zajęcia dla dzieci 2,5-4 letnich wymiar 15 min., zajęcia dla dzieci 5-6 letnich wymiar 30 min.
Liczba grup	12 gr. dzieci 2,5-4 letnich 12 gr. dzieci 5-6 letnich

Częstotliwość zajęć	1x tyg. dla każdej grupy
Termin prowadzenia zajęć	w dniach od poniedziałku do piątku (prowadzone w tym samym czasie dla 2 różnych grup w osobnych pomieszczeniach)
Rozpoczęcie zajęć	niezwłocznie po podpisaniu umowy
Zakończenie zajęć	30 czerwca 2015 r.
Ilość godzin do zrealizowania	576 h (w tym 768 zajęć w wymiarze 15 min. i 768 zajęć w wymiarze 30 min.)

Przedmiot zamówienia obejmuje również przeprowadzenie diagnozy wszystkich dzieci uczęszczających do Przedszkola Publicznego w Wysokiej mającej na celu podział przedszkolaków na 24 grupy 2÷4 osobowe z uwzględnieniem wieku uczestników zajęć oraz zdiagnozowanych potrzeb w zakresie poprawności wymowy. Diagnoza zostanie przeprowadzona dwukrotnie; pierwsza niezwłocznie po podpisaniu umowy, a druga w pierwszym tygodniu września 2014 r.

#### **1.4 ZAJĘCIA INDYWIDUALNE LOGOPEDYCZNE:**

Rodzaj zajęć	zajęcia indywidualne
Czas pracy logopedy	2 x w tygodniu po 3h (1h = 60 min.)
Termin prowadzenia zajęć	w dniach od poniedziałku do piątku
Rozpoczęcie zajęć	niezwłocznie po podpisaniu umowy
Zakończenie zajęć	30 czerwca 2015 r.
Ilość godzin do zrealizowania	384 h

Przedmiot zamówienia obejmuje również przeprowadzenie diagnozy wszystkich dzieci uczęszczających do Przedszkola Publicznego w Wysokiej mającej na celu wyłonienie przedszkolaków kwalifikujących się do indywidualnego wsparcia logopedycznego. Diagnoza zostanie przeprowadzona dwukrotnie: pierwsza niezwłocznie po podpisaniu umowy, druga w pierwszym tygodniu września 2014 r.

Wszystkie rodzaje zajęć prowadzone będą w Przedszkolu Publicznym w Wysokiej, Wysoka 81, 37-100 Łańcut.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi programy zajęć będących przedmiotem zamówienia dostosowane do wieku uczestników i podlegające akceptacji Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo ustalenia szczegółowych harmonogramów realizacji zajęć, do których Wykonawca nie będzie wnosił zastrzeżeń.

Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji z realizowanych zajęć obejmującej: dzienniki zajęć, miesięczne listy obecności, diagnozę na wstępie (dla każdego dziecka), karty obserwacji rozwoju każdego dziecka (raz na kwartał), dyplomy ukończenia zajęć. Oryginały dokumentów będą przekazywane Zamawiającemu wraz z upływem miesiąca, w którym nastąpił obowiązek ich wytworzenia, za wyjątkiem dzienników zajęć oraz dyplomów ukończenia zajęć, które będą przekazywane na koniec każdego roku szkolnego.

Wykonawca jest zobowiązany do oznaczenia wszystkie materiałów i dokumentów wytworzonych w związku z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z Wytocznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach programu Operacyjnego Kapitał Ludzki zamieszczonymi na stronie [www.pokl.wup-rzeszow.pl](http://www.pokl.wup-rzeszow.pl).

- Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia bieżącego nadzoru nad procesem szkolenia beneficjentów na każdym jego etapie.
- Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających – do wysokości 40% wartości zamówienia.

**IV Termin wykonania zamówienia: do dnia 30 czerwca 2015 r.**

**V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży podpisane „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu” – **Załącznik Nr 1 do Oferty**
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia. Warunek ten będzie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej 1 usługę edukacyjną w zakresie prowadzenia zajęć odpowiadającą przedmiotowi zamówienia o wartości, co najmniej 30.000 zł. każda (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) – **Załącznik Nr 3 do Oferty.**
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym. Warunek ten będzie spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży podpisane „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu” – **Załącznik Nr 1 do Oferty.**
  - 4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Warunek ten będzie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje:
    - a) dwoma osobami, która posiadają kwalifikacje określone w § 21 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (tekst jedn. z 2013 r. poz. 1207), które przeprowadziły co najmniej jedno szkolenie (zajęcia) logopedyczne skierowane do dzieci w wieku przedszkolnym.
    - b) jedną osobą, która posiada kwalifikacje określone w § 11 ust. 2, 3 i 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (tekst jedn. z 2013 r. poz. 1207), która przeprowadziła co najmniej jedno szkolenie (zajęcia) z języka angielskiego skierowane do dzieci w wieku przedszkolnym.
    - c) jedną osobą, która posiada wykształcenie z przygotowaniem pedagogicznym oraz ukończone studia licencjackie lub magisterskie na kierunku wychowanie muzyczne, która przeprowadziła co najmniej jedno szkolenie (zajęcia) z rytmiki skierowane do dzieci w wieku przedszkolnym,  
lub osobami, które wykonywały pracę tożsamą lub odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia – minimum 12 miesięcy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert. – **Załącznik Nr 4 do Oferty**
  - 5) sytuacji finansowej i ekonomicznej. Warunek ten będzie spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży podpisane „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu” – **Załącznik Nr 1 do Oferty**
2. Zamawiający dokona oceny, czy Wykonawca spełnia warunki w/w, na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty wg zasady „spełnia”/„nie spełnia”.  
Jeżeli wymóg spełnienia warunku zostanie potwierdzony w oświadczeniach i dokumentach

złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za „spełniony”, jeżeli wymóg spełnienia warunku nie zostanie potwierdzony w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za „niespełniony”.

Wykonawcy wnoszący oferty wspólnie przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych:

- ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji, wystawione zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów należy dołączyć do oferty
  - oferta podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika powinna zawierać oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt VI. ust. 2,3 oddzielnie dla każdego partnera, pozostałe wspólnie.
3. Jeżeli wykonawca, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, winien przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokument wymieniony w pkt VI SIWZ ust. 2,3.

## **VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

- 1. Oświadczenie** o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp – Zał. nr 1 do Oferty,
- 2. Oświadczenie** o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp – Zał. Nr 2 do Oferty.
- 3. Aktualny** odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 4. Wykaz** wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. *[Wymaga się wykonania min. 1 usługi edukacyjnej odpowiadające przedmiotowi zamówienia o wartości co najmniej 30 000 zł ]* - Zał. Nr 3 do Oferty.

*Dowodami, o których mowa wyżej są:*

- 1) poświadczenia z tym, że do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,*
- 2) inne dokumenty jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.*
- 3) oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1).*
- 4) Dowody, o których mowa powyżej, są wskazane w § 1 ust. 2 pkt 1,2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z dnia 19.02.2013 r., poz. 231).*

*Wykonawca, w miejsce poświadczeń, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług określone w § 1 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający*

*od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).*

*W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w punkcie 4 zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.*

**5. Wykaz** osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. *[Należy wykazać dysponowanie:*

*a) dwoma osobami, która posiadają kwalifikacje określone w § 21 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (tekst jedn. z 2013 r. poz. 1207), które przeprowadziły co najmniej jedno szkolenie (zajęcia) logopedyczne skierowane do dzieci w wieku przedszkolnym.*

*b) jedną osobą, która posiada kwalifikacje określone w § 11 ust. 2, 3 i 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (tekst jedn. z 2013 r. poz. 1207), która przeprowadziła co najmniej jedno szkolenie (zajęcia) z języka angielskiego skierowane do dzieci w wieku przedszkolnym.*

*c) jedną osobą, która posiada wykształcenie z przygotowaniem pedagogicznym oraz ukończone studia licencjackie lub magisterskie na kierunku wychowanie muzyczne, która przeprowadziła co najmniej jedno szkolenie (zajęcia) z rytmiki skierowane do dzieci w wieku przedszkolnym,*

*lub osobami, które wykonywały pracę tożsamą lub odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia – minimum 12 miesięcy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert. – Zał. Nr 4 do Oferty]*

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI ust. 3 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

Dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**6. Inne dokumenty:**

- **Wykonawca** powinien wskazać w ofercie tę część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom /jeżeli dotyczy/ - Zał. Nr 6 do Oferty

- **Lista** podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.

2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych albo oświadczenie, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – Zał. Nr 5 do Oferty

## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

Przyjmuje się pisemny sposób porozumiewania zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści również na stronie internetowej [www.bip.gminalancut.pl](http://www.bip.gminalancut.pl) (na której zamieszczono SIWZ).

Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej [www.bip.gminalancut.pl](http://www.bip.gminalancut.pl) (na której zamieszczono SIWZ).

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

1. Agnieszka Szpytma – Urząd Gminy Łańcut, tel. (17) 224 60 92
2. Elżbieta Balawejder – Urząd Gminy Łańcut, tel. (17) 225 67 62

## **VIII. Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **IX. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Oferta powinna być sporządzona wg wzoru Formularza Oferty stanowiącego Zał. Nr 1 do SIWZ.
2. Wykonawca winien zgromadzić wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty na własny koszt.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Oferta musi zostać sporządzona z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem czytelnym pismem, nieścieralnym atramentem.
6. Formularz oferty i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętka imienną przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.

7. Poprawki lub zmiany w ofercie (także przy użyciu korektora) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski, potwierdzonym przez Wykonawcę.
9. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
10. Załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy – podpisującego ofertę, w przypadku pełnomocnictwa kopia potwierdzona notarialnie.
11. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającej np.: nazwę firmy, siedzibę lub czytelnego podpisu w przypadku pieczęci imiennej.
12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
13. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie).
  1. Ofertę należy umieścić w opakowaniu (kopercie) zewnętrznym i wewnętrznym:
    - a) opakowanie (koperta) zewnętrzne powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w pkt I SIWZ i oznaczone: Oferta na: "**Organizację i prowadzenie zajęć z języka angielskiego, rytmiki oraz logopedycznych w ramach projektu pn. „Co dzień mądrzejsi, co dzień sprawniejsi”** oraz „Nie otwierać przed **godz. 11.30** w dniu **18.12.2013 r.**
    - b) opakowanie (koperta) wewnętrzna powinna być zaadresowana i opisana w sposób j/w, a ponadto powinna posiadać nazwę i adres wykonawcy.
14. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, jeżeli powiadomi pisemnie Zamawiającego o dokonaniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być oznaczone “ZMIANA” lub “WYCOFANIE”.
15. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

#### **X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. **Urząd Gminy Łańcut, pok. nr 5** do dnia **18.12.2013 r. do godz. 11:00**,

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. **Urząd Gminy Łańcut, pok. 33 (sala posiedzeń)** w dniu **18.12.2013 r. o godz. 11:30**.

#### **XI. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu Oferty ceny netto, kwoty podatku VAT oraz łącznej ceny brutto oferty.



2. W cenie oferty należy uwzględnić wszelkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia w tym m.in.: opisane w niniejszej SIWZ.
3. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
4. Zgodnie z art. 87 ust. 2 zamawiający poprawi w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści ofert niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

**Cena - 100 %**

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100\% \text{ (pkt)}$$

**XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska ,
  - b) siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację
  - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - d) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - e) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

**XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy - nie jest wymagane.**

**XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowią Załącznik Nr 2 do SIWZ.**

**XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku o udzielenie zamówienia publicznego.**

Wykonawcom oraz osobom i podmiotom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy p.z.p.

Łańcut , dnia 09.12.2013 r.

Zatwierdzam:  
*Wójt Gminy Łańcut*  
*Zbigniew Łoza*